

Администрация Таштагольского муниципального района  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
№ 14 «Аленушка»  
(МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка»)

ПРИНЯТО  
на заседании совета родителей

Протокол № \_\_\_\_ от 23.03.2021г

УТВЕРЖДАЮ:  
заведующий МБДОУ детский сад №14  
«Аленушка»

\_\_\_\_\_ О.Н. Скобелева  
приказ № \_\_\_\_\_, от 23.03.2021г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском контроле за организацией питания воспитанников в**  
**МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка»**

## **1 Общие положения**

**1.1** Положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников в МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка» разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».

**1.2** Организация родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников может осуществляться в форме участия в работе общесадовской комиссии родителей и в форме анкетирования родителей.

**1.3** Для решения вопросов качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания в МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка», ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством питания воспитанников (далее-комиссия) на текущий учебный год.

**1.4** В состав комиссии входят представители администрации, члены управляющего совета ДОУ, педагогические работники, родительская общественность от разных возрастных групп. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом заведующей.

**1.5** Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2 Задачи комиссии по контролю за организацией питания**

### **воспитанников**

Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

### **3 Функции комиссии по контролю за организацией питания воспитанников**

Комиссия по контролю организации питания воспитанников участвует в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации питания и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

### **4 Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания воспитанников**

**4.1** Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- Контролировать в учреждении организацию и качество питания воспитанников;
- Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- Заслушивать на своих заседаниях отчеты по обеспечению качественного питания воспитанников;
- Вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.
- Изменить график проверки, если причина объективна.

**4.2** Представители Совета Родителей, входящие в комиссию обязаны иметь санитарную книжку.

**4.3** Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока ДОУ, педагогического коллектива и родителей (законных представителей).

**4.4** Информация о представителях от родительской общественности доводится до сведения всех родительских комитетов и размещается на сайте ДОУ.

**4.5** Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

**4.6** Допуск законных представителей в пищевой блок и помещения для хранения продуктов не предусмотрен.

## **5 Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания воспитанников**

**5.1** Комиссия формируется на основании приказа заведующей ДОУ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

**5.2** Комиссия выбирает председателя, секретаря.

**5.3** Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания дошкольников.

**5.4** О результатах работы комиссия информирует администрацию ДОУ и родительские комитеты.

**5.5** Один раз в квартал комиссия знакомит с результатами деятельности заведующего ДОУ и председателя общесадовского совета родителей.

**5.6** Оценка качества питания осуществляется 1 раз в неделю по графику посещения родительского контроля.

**5.7** Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее  $\frac{2}{3}$  ее членов.

**5.8** Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

## **6 Документация комиссии по контролю за организацией питания воспитанников**

**6.1** Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

**6.2** Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию питания.

**6.3** По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

Приложение к положению о родительском контроле  
за организацией питания обучающихся в  
МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка»

Чек – лист  
(Родительский контроль за организацией детского питания в  
МБДОУ детский сад №14 «Алёнушка»)

г.Таштагол

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_

была проведена проверка организации детского питания в  
МБДОУ детский сад №14 «Алёнушка по адресу г.Таштагол ул.8Марта 5

Время проверки: \_\_\_\_\_

Наименование комплекса: \_\_\_\_\_

Ассортимент блюд: \_\_\_\_\_

Направление проверки:

№ п/п	Наименование показателя	Да	Нет
1	Наличие в учреждении циклического 10 дневного меню		
2	Наличие в группах ежедневного меню с составом и выходом блюд для ознакомления родителей.		
3	Рацион питания соответствует заявленному меню		
4	В случае несоответствия блюд заявленному меню наличие обоснования произведенной замены		
5	Соответствие температуры подачи блюд (горячие блюда при раздаче должны иметь температуру не ниже 75°С, вторые блюда и гарниры - не ниже 65°С, холодные супы и напитки - не выше 14°С)		
6	Соответствие выхода блюд		
7	Соответствие внешнего вида блюда, внешнему виду ожидаемому согласно рецептуре приготовления		
8	Соответствие вкуса блюда, вкусу ожидаемому согласно рецептуре приготовления		
9	Соответствие цвета блюда, цвету ожидаемому согласно рецептуре приготовления		
10	Соответствие запаха блюда, запаху ожидаемому согласно рецептуре приготовления		
11	Соответствие консистенции блюда, консистенции ожидаемому согласно рецептуре приготовления		

ПРЕДЛОЖЕНИЯ по улучшению организации питания:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

С результатами, занесенными в чек-лист, ознакомлены:

Заведующий МБДОУ дс№14 «Алёнушка» \_\_\_\_\_

Комиссия:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Примечания \_\_\_\_\_

Администрация Таштагольского муниципального района  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский  
сад № 14 «Аленушка»  
(МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка»)

П Р И К А З

от 15.06.2021 г

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в родительский (общественный) контроль за организацией питания в МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка»

С целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления питания воспитанникам в ДОУ, на основании ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4. 0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

Приказываю:

Ввести в комиссию по контролю за организацией питания воспитанников Приказ № 29.2 от 23.03.2021 года родителей (законных представителей):

1. Хлопунову Анастасию Николаевну - родителя (законного представителя);
2. Степанову Марию Дмитриевну- родителя (законного представителя).

Заведующая МБДОУ  
детский сад № 14 «Аленушка» \_\_\_\_\_/О.Н. Скобелева

Администрация Таштагольского муниципального района  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 14 «Аленушка»  
(МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка»)

П Р И К А З

от 30.08.2021 г

№ 90.3-а

г.Таштагол

**О создании (общественного) родительского контроля за организацией питания в МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка» на 2021/22 уч.год.**

С целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления питания воспитанникам в ДОУ, на основании ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4. 0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

Приказываю:

1. Создать комиссию по контролю за организацией питания воспитанников в составе:  
Председатель комиссии: Скобелева О.Н. - заведующий  
Состав комиссии;
  - 1.Зяблицкая А.А., -представитель Совета родителей ст.гр.
  - 2.Попова О.В., -представитель Совета родителей ст.гр.
  - 3.Соболева О.А., -представитель Совета родителей подг.гр.
  - 4.Абрамян Ю.Х., -представитель Совета родителей ср.гр.
  5. Хлопунова А.Н. -представитель Совета родителей 1мл.гр.
  6. Степанова М.Д. -представитель Совета родителей 1мл.гр.
  7. Евдокимова Н.Г. -представитель Совета родителей 2 мл.гр.
  8. Волкова Е.В. -представитель Совета родителей ср.гр.
  - 9.Соколова А.В. -представитель Совета родителей 2 мл.гр.Кустова Т.В.- старший воспитатель МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка»  
Гордюшина И.Ф.- старшая медицинская сестра МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка»  
Сулекова Г.И. – зам. зав по АХЧ МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка»  
Симдянкина Л.К. – шеф-повар МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка»
2. Утвердить график общественного родительского контроля за организацией питания в МБДОУ детский сад № 14 «Аленушка» с 01.09.2021г по 31.05.2022г

Заведующая МБДОУ

детский сад № 14 «Аленушка» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ О.Н. Скобелева

